

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №46 компенсирующего вида «Лучик» (МАДОУ №46)
660135, г. Красноярск, ул. Взлетная, д. 22, тел. (391) 220-07-57, 228-09-15, E-mail: dou46@mailkrsk.ru
ОКПО 55925676 ОГРН 1022402486380 ИНН/КПП 2465041490/246501001

ПРИНЯТО:

на Совете педагогов МАДОУ № 46
протокол № 3 от 10.02.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 46

/Т.А. Попова

Приказ № 48 «а» от 11.02.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ МАДОУ № 46**

г.Красноярск, 2025г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении педагогов (далее- Положение) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 46 компенсирующего вида «Лучик» (далее- МАДОУ № 46) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность методического объединения педагогов МАДОУ № 46.

1.3. Методическое объединение – постоянно действующее звено структуры методической службы организации.

1.4. Методическое объединение подчиняется заведующему МАДОУ № 46.

1.5. Деятельность методического объединения основывается на анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.

1.6. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются советом педагогов МАДОУ № 46.

1.7. Решения и рекомендации методического объединения могут обсуждаться на заседаниях совета педагогов МАДОУ № 46.

1.8. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.9. Положение утверждается на совете педагогов МАДОУ № 46. Вводится в действие приказом заведующего МАДОУ № 46.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

2.1. Цели деятельности методического объединения педагогов - использование активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы методической работы МАДОУ № 46.

2.2. Для реализации поставленной цели методическое объединение педагогов МАДОУ № 46 решает следующие задачи:

- проведение мониторинговых и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов педагогов, стимулирования педагогического творчества, выявления затруднений в деятельности;
- формирование и развитие профессиональных компетенций педагога, создание условий для его профессионального развития и повышения профессионального мастерства, творческого потенциала каждого педагога;
- анализ авторских программ и методик, программ кружков;
- организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ;
- анализ состояния экспериментальной работы в МАДОУ № 46.

III. ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. Функциями методического объединения являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом их вариативности;
- участие в обсуждении и утверждении планов методической работы;
- ознакомление с анализом состояния обучения воспитанников по итогам внутриорганизационного контроля;
- взаимопосещение учебных занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов;
- разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации, отчетов по итогам года;
- организация и проведение конкурсов педагогического мастерства;
- организация взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и

воспитанию воспитанников;

- укрепление материальной базы и приведение в соответствие средств обучения, в том числе технических, современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования;

- изучение педагогического опыта педагогов других учреждений, внесение предложений о применении его в своей организации;

- подготовка методических рекомендаций в помощь воспитателям;

- разработка методических рекомендаций для родителей (законных представителей) в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для ребенка;

- разработка положений о конкурсах, методических декадах и месячниках, организация их проведения.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы МАДОУ № 46, по методической теме, принятой к разработке педагогическим коллективом.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.4. Заседание методического объединения педагогов проводить не менее одного раза в месяц.

3.5. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по определенной тематике.

IV. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГОВ

4.1. Методическое объединение педагогических работников имеет право:

- предлагать для ознакомления и обсуждения образовательные программы дошкольного образования и программы для детей с ОВЗ;

- предлагать для ознакомления и обсуждения новые педагогические методики и технологии по работе с дошкольниками;

- предлагать для ознакомления и обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения воспитанников;

- рекомендовать администрации МАДОУ № 46 педагогов на участие в конкурсах профессионального мастерства, поощрение педагогов;

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения категории;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном педагогами;

- решать вопросы о возможности организации, изучения и внедрения инноваций в работу, ведения экспериментальной деятельности.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГОВ

5.1. Методическое объединение педагогов несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

- объективный анализ деятельности;

- своевременную реализацию главных направлений;

- качественную разработку и проведение мероприятий по плану.

VI. ЧЛЕНСТВО И РУКОВОДСТВО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ПЕДАГОГОВ

6.1. Членом методического объединения МАДОУ № 46 может стать любой педагог, заявивший о своем желании руководителю методического объединения в устной форме.

6.2. Методическим объединением руководит старший воспитатель и заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МАДОУ № 46, назначенный приказом заведующего.

VII. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

7.1. Руководитель методического объединения обязан:

- составлять план деятельности МО на учебный год до 1 сентября текущего года и предоставлять

заведующему МАДОУ № 46 на утверждение;

- анализировать деятельность МО за учебный год и предоставлять информацию не позднее 1 июня текущего года заведующему МАДОУ № 46;
- организовывать все мероприятия МО;
- на диагностической основе и через анкетирование выявлять потребности и затруднения педагогов;

• участвовать в организации и проведении мероприятий муниципальной методической службы.

7.2. Члены методического объединения педагогов МАДОУ № 46 обязаны:

- знать современные направления развития методики воспитания, нормативные документы, регулирующие деятельность МАДОУ № 46, требования к квалификационным категориям;
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (ООД, конкурсов, смотров);
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- владеть основами анализа и самоанализа педагогической деятельности.

VIII. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

8.1. Деятельность методического объединения обеспечивают следующие документы:

- приказ о составе методического объединения МАДОУ;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- сведения о темах самообразования воспитателей методического объединения;
- график прохождения аттестации воспитателей методического объединения на текущий год;
- график повышения квалификации воспитателей методического объединения на текущий год;
- график проведения открытых просмотров ООД и мероприятий педагогами методического объединения;
- график проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д.;
- протоколы заседаний методического объединения;
- банк данных о слушателях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, квалификационная категория, награды, звание);
- функциональные обязанности педагогов методического объединения.

8.2. Заседания методического объединения педагогических работников протоколируются.

8.3. Протоколы заседаний ведутся от начала учебного года.

8.4. Срок хранения протоколов заседаний методического объединения – три года.